

FACULTAT DE TURISME I GEOGRAFIA
Grau en Geografia i Ordenació del Territori
Pràctiques externes
INFORMACIÓ PER A LES EMPRESES O
INSTITUCIONS



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

INTRODUCCIÓ

La Facultat de Turisme i Geografia de la Universitat Rovira i Virgili té un especial interès per facilitar als seus alumnes l'apropament i la inserció al món laboral, així com per garantir el seu aprenentatge pràctic, tot aplicant els coneixements que s'adquireixen al llarg de l'ensenyament en empreses o institucions. Tot aquest procés s'articula a través de l'assignatura **Pràctiques Externes**, que consisteix en la realització de pràctiques formatives amb l'objectiu de completar la formació universitària. Aquestes pràctiques s'emmarquen en el corresponent conveni subscrit entre la Universitat Rovira i Virgili i l'empresa o institució que acull l'estudiant.

Els alumnes del grau en Geografia i Ordenació del Territori de la URV hauran de cursar un total de **12 crèdits** de practiques de forma obligatòria, que són els que conformen l'assignatura **Pràctiques Externes**. Aquesta assignatura s'ha de realitzar, preferentment, durant el **segon quadrimestre del quart curs** (a partir del mes de gener) del grau en Geografia i Ordenació del Territori. L'alumne ha de realitzar un total de **275 hores** presencials a l'empresa o institució assignada.

Les pràctiques es realitzaran en empreses o institucions on es duguin a terme activitats o treballs relacionats amb els diferents camps de la Geografia i l'ordenació del territori. La relació que s'estableix entre l'estudiant i l'empresa o institució és estrictament acadèmica i no laboral. Així doncs, aquestes pràctiques no suposen l'existència de cap tipus de relació laboral entre l'empresa/institució i l'alumne. L'empresa/institució no tributa en concepte d'IRPF ni paga quotes a la Seguretat Social, atès que l'assegurança escolar cobreix l'alumne en qualsevol tipus d'accident laboral.

L'empresa o institució no està obligada a retribuir aquesta estada.

Acollir un alumne en pràctiques s'ha d'entendre com una activitat de formació i mai com la substitució d'un lloc de treball. Les empreses i institucions que acullin estudiants en pràctiques saben que aquest fet comporta esforços per la seva part, es converteixen en formadors dels futurs professionals, implicant-se en la responsabilitat de dotar als estudiants de l'habilitat d'aplicar a situacions reals els coneixements adquirits en el seu pas per les aules.

A canvi del compromís assumit per l'entitat col·laboradora, resulta natural que l'estudiant en pràctiques també hagi de brindar una certa utilitat i col·laborar

en les activitats de l'empresa o institució que l'acull, però sense les responsabilitats pròpies de la realització d'una activitat professional.

És evident que es fa necessari buscar un equilibri entre ambdós aspectes, per un costat els serveis i la col·laboració prestats per l'estudiant en el funcionament operatiu de l'entitat que l'acull i, per altra banda, els esforços i recursos dedicats per aquesta entitat a la formació de l'estudiant, de tal forma que ambdós maximitzin les seves utilitats i vegin complertes les expectatives associades a aquesta experiència de col·laboració.

Així doncs, els alumnes tindran assignat un tutor acadèmic i un tutor responsable a l'empresa o institució on realitzin les pràctiques.

Les pràctiques externes es regeixen per l'establert a la següent normativa:

- Reial Decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- La normativa de pràctiques externes de la URV, aprovada pel Consell de Govern de 10 de juliol de 2008, com a normativa interna integradora de totes les pràctiques externes tutelades per la URV
- Per la normativa pròpia sobre pràctiques externes de la Facultat de Turisme i Geografia.

2. SOL·LICITUD

Les empreses o institucions interessades en participar en la assignatura Pràctiques Externes del Grau en Geografia i Ordenació del Territori acollint un o més alumnes poden omplir el formulari de proposta d'empresa col·laboradora de la Facultat de Turisme i Geografia i enviar-lo per correu electrònic al coordinador de les pràctiques externes, Dr. Aaron Gutiérrez (aaron.gutierrez@urv.cat). La sol·licitud s'ha de fer entre els mesos de setembre i gener del curs acadèmic en curs, donat que els alumnes realitzaran les pràctiques externes preferentment durant el segon quadrimestre del curs acadèmic (a partir de gener).

L'empresa/institució ha de proposar el perfil del/s lloc/s de pràctiques disponible/s per a l'acollida d'estudiants i haurà d'indicar específicament les tasques a realitzar per part de l'estudiant en pràctiques. En aquest formulari també es demana informació que s'adjuntarà després en el conveni de col·laboració. D'altra banda, també es demanen detalls de la proposta de pràctiques per tal que l'alumne tingui elements de judici a l'hora d'escollir entre totes les propostes disponibles.

La comissió de Pràctiques Externes del Grau en Geografia i Ordenació del Territori decidirà sobre la idoneïtat dels llocs proposats per a la realització de pràctiques.

3. TASQUES DEL TUTOR DE L'EMPRESA O INSTITUCIÓ

El tutor designat per l'empresa o institució haurà de responsabilitzar-se de la direcció i assessorament de l'estudiant, actuant de forma coordinada amb el tutor acadèmic. Concretament, les tasques a realitzar són les següents:

- Mantenir un contacte adequat amb el tutor acadèmic de les pràctiques.
- Fixar el pla de treball de l'estudiant conjuntament amb el tutor acadèmic de les pràctiques.
- Introduir a l'estudiant en pràctiques a l'empresa o institució i orientar-lo en les tasques que haurà de realitzar.
- Fer un seguiment de les pràctiques efectuades per l'alumne.
- Informar al tutor acadèmic de l'alumne de les incidències remarcables que detecti en el desenvolupament de les pràctiques.
- Participar en la valoració de les pràctiques de l'estudiant.

4. PERÍODE I HORARI DE REALITZACIÓ DE LES PRÀCTIQUES

- Les pràctiques de les assignatures s'hauran de dur a terme dins el calendari acadèmic. Hauran de finalitzar abans del 31 de maig.
- No es podran fer les pràctiques de les assignatures a l'estiu (segona quinzena de juny i mesos de juliol i agost)
- En tot cas, podran fer-se pràctiques a l'estiu, però en la modalitat de pràctiques no curriculars, mitjançant un conveni de pràctiques específic. Aquestes pràctiques no suposen l'obtenció dels crèdits acadèmics corresponents a les assignatures de Pràctiques Externes.
- El total d'hores de pràctiques a l'empresa o institució haurà de ser de 275.
- L'horari de pràctiques podrà ser a temps parcial o bé a temps complet. En aquest segon cas únicament si es tracta d'un període acadèmic sense docència.
- La distribució de l'horari per dies i setmanes es farà d'acord amb les característiques de les pràctiques i amb els vist-i-plau del tutor acadèmic de les pràctiques externes. Pot incloure els caps de setmana sempre i quan s'especifiqui al conveni.